

EXAMENREGLEMENT

Begripsomschrijving

Artikel 1

Beroepscommissie

In dit reglement wordt verstaan onder:

een door het Bestuur benoemde commissie, bestaande uit drie ter zake deskundige onafhankelijke leden, die belast is met het doen van bindende uitspraken op beroepschriften.

Bestuur

bestuur van de Stichting.

Directeur

de directeur van de Stichting.

Examinator

een inhoudsdeskundige die door de directeur is aangesteld om het mondeling examen af te nemen en te beoordelen of een bezwaarschrift gegrond is.

Examencommissie

een door het Bestuur benoemde commissie, bestaande uit 6 deskundige onafhankelijke leden die onder andere verantwoordelijk is voor de beoordeling van bezwaarschriften

Fraude

het bedrieglijk handelen van een kandidaat, gericht op het geheel of gedeeltelijk onmogelijk maken van het vormen van een juist oordeel omtrent zijn kennis, inzicht en vaardigheden.

Examengecommitteerde

een deskundige die door de directeur is aangesteld om op het verloop van het examen of een inzage toe te zien.

Kandidaat

degene die zich voor een examen van de Stichting heeft aangemeld.

Toetstermen

de door de Stichting vastgestelde onderwerpen die op het examen aan de orde kunnen komen.

Reglement

het reglement voor de examens van de Stichting Erkend Hypotheekadviseur zoals dit conform Artikel 26 van dit reglement is vastgesteld.

Stichting

Stichting Erkend Hypotheekadviseur

Algemeen

Artikel 2

- 1 Het examen kan niet in delen worden afgelegd.
- 2 Dit reglement geldt voor alle door de Stichting afgenomen examens.

Aanmeldings- en toelatingscriteria

Artikel 3

- 1 De kandidaat moet zich aanmelden via de website van de Stichting.
- 2 Er zijn twee termijnen van aanmelding mogelijk:
 - A Binnen 14 dagen tot maximaal 2 dagen voor examendatum (*last minute boeking*)

Voorwaarde:

- betalen alleen mogelijk via de betalingsmodule in de aanmeldprocedure met Creditcard of Ideal.
- Deze boeking is direct definitief en kan niet meer

verplaatst of geannuleerd worden. Verder zijn in dit artikel lid 3 en 5 van toepassing.

B Uiterlijk 14 dagen voor examendatum

Hierop zijn in dit artikel lid 3 t/m 6 van toepassing.

- 3 De kandidaat is er verantwoordelijk voor dat hij zijn persoonlijke gegevens juist en volledig aan de Stichting doorgeeft.
- 4 Betalen kan alleen via de betalingsmodule in de aanmeldprocedure. Betalingen die op een andere rekening binnenkomen worden teruggestort. Een voorlopige examenreservering wordt definitief als het examengeld binnen 14 dagen na het maken van de reservering door de SEH is ontvangen. Het examengeld moet uiterlijk 10 dagen voor de examendatum bij de SEH binnen zijn. Zo niet, dan komt de reservering te vervallen. De betalingsvoorwaarden staan op de website van de Stichting vermeld.
- 5 De kandidaat kan slechts aan het examen deelnemen voor zover hij zich tijdig en via de website van de Stichting heeft aangemeld en aan de betalingsvoorwaarden heeft voldaan.
- 6 De kandidaat ontvangt een eerste bevestiging van boeking direct per e-mail. De definitieve bevestiging volgt ook per e-mail. Hierin staat vermeld waar en wanneer de kandidaat zich moet melden.

Annuleren en wijzigen

Artikel 4

Een definitieve examenboeking kan worden geannuleerd.

- Bij annulering tot minimaal 10 dagen voor de examendatum, wordt het examengeld teruggestort.
- Bij annulering binnen 10 dagen voor de examendatum, bent u het totale examengeld ad EUR 110,- verschuldigd.

De annuleringsregeling staat op de website van de Stichting vermeld.

Een (definitieve) examenboeking kan worden gewijzigd.

Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- De wijziging moet plaatsvinden vòòr de 10-daagse annuleringstermijn.
- De betalingstermijn vanaf de eerste boekingsdatum moet in acht worden genomen.

Examenstof

Artikel 5

- 1 Het examen van de Stichting wordt samengesteld op basis van de toetstermen die op de website van de Stichting staan.
- 2 Het examen wordt periodiek geactualiseerd. Actualisaties worden gecommuniceerd op www.seh.nl.

Gang van zaken tijdens examen

- Artikel 6 De kandidaat dient op de aangegeven dag en tijd aanwezig te zijn. Hij dient de aanwijzingen van de Gecommitteerde op te volgen.
- Artikel 7 Het examen duurt maximaal 3 uur. Het examen wordt afgenomen via de computer en bestaat uit 80 vragen.
- Artikel 8 De kandidaat dient zich aan het begin van het examen te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs. Daarvoor kunnen uitsluitend worden gebruikt een geldig(e): paspoort, rijbewijs, Europese identiteitskaart. Wordt een examen door een pauze onderbroken, dan dient de kandidaat zich na die pauze opnieuw te legitimeren.
- Artikel 9 De kandidaat verliest zijn recht om aan het examen deel te nemen indien hij:
- a te laat is;
 - b zich niet, of niet met een geldig legitimatiebewijs kan legitimeren;
 - c hij de aanwijzingen van de Gecommitteerde niet opvolgt.
- Artikel 10 Wanneer de kandidaat zich niet houdt aan de hierboven genoemde regels, kan de directeur besluiten:
- a de (voorlopige) uitslag ongeldig te verklaren;
 - b de kandidaat in de toekomst toegang tot het examen te weigeren.
- Artikel 11
- 1 Wordt fraude geconstateerd of vermoed, dan wordt dit terstond aan de kandidaat medegedeeld. Tevens wordt door de gecommitteerde een proces verbaal opgemaakt.
 - 2 De directeur kan naar aanleiding van de fraude de volgende maatregelen nemen:
 - a de (voorlopige) uitslag ongeldig verklaren;
 - b een lager cijfer toekennen dan waarop de kandidaat anders recht zou hebben;
 - c de kandidaat in de toekomst toegang tot het examen weigeren.

Mondeling examen

- Artikel 12 Kandidaten die vijf keer gezakt zijn voor het SEH-examen of aan de hand van een medische verklaring kunnen aantonen geen digitaal examen te kunnen afleggen, komen in aanmerking voor een mondeling examen. De kosten voor een mondeling examen wijken af van die van het digitale examen.
- Artikel 13 Het verzoek moet worden ingediend bij het Examenbureau via examen@seh.nl en uiterlijk twee weken voor de gewenste examendatum in haar bezit zijn. Het Examenbureau neemt binnen drie werkdagen na ontvangst contact op met de kandidaat voor een afspraak. Wanneer de voorkeursdatum van de kandidaat is volgeboekt, wordt in overleg uitgeweken naar

	de eerstvolgende beschikbare datum.
Artikel 14	Het examengeld moet uiterlijk 10 werkdagen voor de overeengekomen examendatum op rekening staan van de SEH. Wanneer dit bedrag niet tijdig door de SEH is ontvangen, wordt het examen per e-mail geannuleerd. Bij annulering binnen 10 dagen voor de examendatum, wordt het examengeld niet gerestitueerd.
Artikel 15	Indien sprake is van een mondeling examen, dan wordt dit afgenomen door een Examinator en een Gecommitteerde op het bureau van de Stichting.
Artikel 16	De kandidaat dient de aanwijzingen van de Examinator op te volgen.
Artikel 17	Het examen duurt maximaal anderhalf uur.
Artikel 18	Verder zijn de artikelen 8 t/m 11 van toepassing.

Bijzondere omstandigheden tijdens examen

Artikel 19	Een kandidaat die door een langdurige beperking van één of meer lichaamsfuncties niet in staat is op de gebruikelijke wijze examen te doen, kan de directeur schriftelijk verzoeken op een aangepaste wijze examen te doen. Zowel de te tonen bewijsstukken, als de wijze waarop en de voorwaarden waaronder geëxamineerd wordt, zijn ter beoordeling van de directeur.
------------	---

Uitslag

Artikel 20	De normering is voor elk examen van tevoren vastgelegd. Aanpassing achteraf van deze normering is mogelijk indien daartoe een gerede aanleiding bestaat. Een en ander is ter beoordeling van de directeur.
Artikel 21	<ol style="list-style-type: none"> 1 Een digitaal of schriftelijk examen wordt beoordeeld aan de hand van een tevoren vastgestelde norm. 2 Een mondeling examen wordt beoordeeld door de examinator en een gecommitteerde, aan de hand van de tevoren opgestelde richtlijnantwoorden.
Artikel 22	<p>Na afloop van een digitaal examen ontvangt de kandidaat de voorlopige uitslag van zijn examen. Hier kunnen geen rechten aan ontleend worden. Twee weken na de examendatum wordt de definitieve examenuitslag schriftelijk verstuurd.</p> <p>De examenuitslag wordt uitgedrukt in één cijfer. De kandidaat is alleen geslaagd wanneer hij zowel voor het deel Wft-Hypothecair Krediet als het SEH-deel een cijfer van 6 t/m 10 behaalt. Met de cijfers 1 t/m 5 is men gezakt. Kandidaten die geslaagd zijn ontvangen tegelijkertijd een diploma. Er worden geen deelcertificaten uitgereikt.</p>

Bezwaar en beroep

Artikel 23

- 1 De examenvragen worden niet vrijgegeven aan de kandidaat. De kandidaat kan het examen wel binnen vier weken na de examendatum persoonlijk inzien op het Examenbureau in Amsterdam of Rotterdam. Een afspraak voor inzage dient gemaakt te worden via het Examenbureau, via examen@seh.nl.
- 2 De afspraak voor inzage wordt per email bevestigd. Hierin staat vermeld waar en wanneer de kandidaat zich moet melden.
- 3 Inzage is alleen mogelijk door de examenkandidaat. Secondanten zijn niet toegestaan.
- 4 Bij inzage moet de kandidaat zich legitimeren met een geldig legitimatiebewijs, zoals vermeld in art. 8.
- 5 Tijdens het inzien van het examen mag de kandidaat zijn opleidingsmateriaal als naslagwerk gebruiken. Toegestaan zijn maximaal twee exemplaren van een boek of syllabus. Dit materiaal mag niet zijn beschreven en niet zijn voorzien van aantekeningen.
- 6 De kandidaat mag tijdens het inzien van het examen geen aantekeningen maken. Desgevraagd kan de examen-gecommitteerde voor aanvang en/of na inzage het opleidingsmateriaal controleren op aantekeningen.
- 7 Tijdens het inzien van het examen is gebruik van een mobiele telefoon niet toegestaan en moet deze voor aanvang van inzage worden ingeleverd bij de examengecommitteerde.
- 8 Overleg met derden ten tijde van inzage is niet toegestaan.
- 9 Voor het inzien van zijn examen heeft de kandidaat maximaal 3 uur.
- 10 Wanneer de kandidaat zich niet houdt aan één van de hierboven genoemde regels, kan:
 - de examengecommitteerde besluiten geen toegang tot inzage te geven of deze voortijdig te beëindigen;
 - kan de directeur besluiten het ingediende bezwaar ongeldig te verklaren.

Artikel 24

- 1 De kandidaat kan bezwaar maken tegen één of meer examenopgaven en/of –antwoorden.
- 2 Het indienen van een bezwaar is uitsluitend *schriftelijk* en tijdens inzage mogelijk.
- 3 Het bezwaar moet inhoudelijk gemotiveerd zijn.
- 4 Argumenten die verwijzen naar studiemateriaal worden niet behandeld. De SEH stelt de toetstermen vast. Opleidingsinstituten ontwikkelen op basis daarvan onder eigen verantwoordelijkheid het studiemateriaal.

- 5 Wanneer een bezwaarschrift onduidelijk wordt aangeleverd, kan de Examencommissie besluiten dit niet in behandeling te nemen.
De kandidaat wordt hierover schriftelijk geïnformeerd.
- 6 De Examencommissie vergadert binnen 5 weken na ontvangst van het bezwaarschrift.
- 7 De kandidaat ontvangt binnen twee weken na vergadering van de Examencommissie schriftelijk de beslissing.
- 8 Indien de kandidaat voorafgaand aan de beslissing van de Examencommissie (en indien van toepassing Beroepscommissie) nogmaals een examen boekt, vindt geen restitutie van examengeld plaats.

Artikel 25

- 1 De kandidaat kan tegen een beslissing, zoals bedoeld in artikel 24 lid 7, beroep aantekenen.
Eventueel kan de kandidaat het Examen opnieuw inzien op het bureau van de SEH in Amsterdam. Het verzoek moet worden ingediend bij het Examenbureau via examen@seh.nl. Het Examenbureau neemt binnen drie werkdagen na ontvangst contact op met de kandidaat voor een afspraak. Wanneer de voorkeursdatum van de kandidaat is volgeboekt, wordt in overleg uitgeweken naar de eerstvolgende beschikbare datum.
- 2 Verder is het vermeld in art. 23 lid 4 t/m 10 van toepassing.
- 3 Naast de in art. 23 lid 6 genoemde toegestane naslagwerken, mag ook de brief met de reactie van de Examencommissie op de ingediende bezwaren worden geraadpleegd.
- 4 Het beroepschrift wordt gericht aan de Beroepscommissie en dient te worden gezonden aan de directeur van de SEH de heer B.C. de Nie, Postbus 12016, 1100 AA AMSTERDAM ZuidOost.
- 5 Het beroepschrift dient uiterlijk 14 dagen na de datum van de brief waarin de beslissing op het bezwaarschrift is beschreven in bezit te zijn van de Stichting.
- 6 De Beroepscommissie vergadert aan het begin van ieder kalenderkwartaal en doet voor beroepschriften die uiterlijk de laatste maandag van het voorgaande kalenderkwartaal zijn binnengekomen een voor beide partijen bindende uitspraak. Hierop is geen bezwaar of beroep mogelijk.

Slotbepalingen

Artikel 26

In alle gevallen waarin dit Reglement niet voorziet, beslist de directeur.

Amsterdam, 17 december 2010